

*муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 18 Тракторозаводского района Волгограда»*

**План мероприятий по подготовке и проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного и среднего общего образования  
в 2025-2026 учебном году**

План предусматривает проведение комплекса последовательных и взаимосвязанных направлений работы, объединенных в систему, предназначенную для качественной подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х классов в форме Единого государственного экзамена и проведении основного государственного экзамена выпускников 9 классов в форме Основного государственного экзамена.

**Цель:**

1. Создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся 9,11 классов к участию в государственной (итоговой) аттестации.
2. Создание и развитие организационно-методической системы подготовки учащихся 9-11 классов к итоговой аттестации.

**Задачи:**

1. Организация работы школы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов;
2. Формирование базы данных по данному направлению:
  - потребности учащихся и их учебные возможности и способности;
  - методическое обеспечение подготовки;
3. Обеспечение учащихся, их родителей (законных представителей) и учителей своевременной информацией.

**Основные направления работы:**

*1. Проведение встреч с учащимися с целью:*

- разъяснения правил проведения единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в 2026 году», инструктивных документов;
- ознакомления с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков;
- разъяснения прав и обязанностей учащихся;
- ознакомления со структурами контрольного измерительного материала и методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ.

*2. Психологическая подготовка к участию в ГИА и ОГЭ групповая и индивидуальная по темам:*

- построение режима дня во время подготовки к экзамену с учётом индивидуальных особенностей;
- планирование повторения учебного материала к экзамену;
- эффективные способы запоминания большого объёма учебного материала;
- способы поддержки работоспособности;
- способы саморегуляции в стрессовой ситуации;
- организация своего труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам.

*3. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, (выпускник может получить полную информацию о проведении ЕГЭ и ГИА и протестировать себя, воспользовавшись интерактивным тестом).*

*4. Участие в репетиционных работах и экзаменах.*

*5. Методы преподавания:*

- регулярный внутренний контроль знаний (в том числе сдача зачётов в форме ЕГЭ и ГИА);
- организация помощи сильным ученикам слабоуспевающим;
- работа с группой «риска»;
- проведение диагностических работ минимум 2 раза в год (в конце каждого полугодия, начиная с 5 класса).

б. *Использование дополнительных возможностей: курсы, внеурочной деятельности, практикумы, дополнительные занятия.*

## ПЛАН

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Комплексный анализ результатов ГИА 9 и 11кл в 2025 году и деятельности учителей-предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ в 2025-2026 учебном году.	Октябрь 2025г-январь 2026г	Богатова Е.А. Шапошникова Е.В.
1.2	Участие в семинарах, вебинарах по вопросам проведения ГИА 9 и 11кл.	В течение года	Шапошникова Е.В.
1.3	Подготовка нормативно-правовых документов к ГИА на школьном уровне.	Октябрь 2025г-май 2026г	Богатова Е.А. Шапошникова Е.В.
1.4	Получение рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о создании специальных условий проведения ГИА 9 и 11кл (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).	По плану работы ПМПК	Классные руководители
<b>2. Мероприятия по формированию базы данных ГИА 9и 11кл</b>			
2.1	Внесение сведений о выпускниках 9 и 11 классов, сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде.	По плану ТУ	Шапошникова Е.В.
2.2	Внесение сведений об участниках ГИА 9 и 11кл всех категорий с указанием предметов, выбранных выпускниками, и формы ГИА.	По плану ТУ	Шапошникова Е.В.
2.3	Внесение сведений о работниках ППЭ (организаторы), общественных наблюдателях.	По плану ТУ	Шапошникова Е.В.
2.4	Внесение сведений о допуске выпускников к ГИА 9 и 11кл.	По плану ТУ	Шапошникова Е.В.
<b>3. Информационно-разъяснительная работа</b>			
3.1	Проведение разъяснительной работы с выпускниками и их родителями об особенностях проведения ГИА 9 и 11кл в 2026 году.	В течение года	Шапошникова Е.В.
3.2	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями-предметниками и классными руководителями по усилению разъяснительной работы среди выпускников 9 и 11 кл и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2026 году.	В течение года	Шапошникова Е.В.
3.3	Подготовка информационных стендов в ОУ (в холле, в кабинетах), содержащих информацию по организации и проведению ГИА 9 и 11кл в 2026 году	До 1 февраля 2026г	Шапошникова Е.В. учителя-предметники

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
3.4	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций среди выпускников 9 и 11 кл и их родителей о порядке проведения ГИА по вопросам: - о сроках подачи заявления для участия в ГИА 9 и 11 кл; - о выборе предметов для сдачи ГИА 9 и 11 кл; - об этапах проведения и порядке допуска к ГИА; - о правилах заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ; - о правилах поведения во время ОГЭ и ЕГЭ; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках и порядке ознакомления с результатами ГИА и др.	До 1 февраля 2026г	Шапошникова Е.В.
3.5	Своевременное обновление информационных стендов в ОУ по вопросам организации и проведения ГИА 9 и 11 кл в 2026 году.	По мере поступления информации	Шапошников а Е.В. учителя- предметники
3.6	Размещение на сайте ОУ информации: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА.		Грустнова А.А.
3.7	Консультирование выпускников с ограниченными возможностями здоровья и их родителей по созданию условий проведения ГИА в соответствии с рекомендациями ПМПК.	До 1 февраля 2026г	Шапошникова Е.В.
<b>4. Методические мероприятия</b>			
4.1	Участие педагогов в обучающих вебинарах с привлечением ФИПИ, курсах повышения квалификации с использованием дистанционных технологий .	В течение года	Руководители ШМО
4.2	Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов через курсовую подготовку.	По плану	Богатова Е.А. Дубовцова Е.В.
4.3	Использование для подготовки к ГИА 9 и 11 кл официальной информации сайта ФИПИ.	В течение года	Руководители ШМО
<b>5. Совершенствование качества подготовки к ГИА выпускников</b>			
5.1	Проведение репетиционных экзаменов в образовательном учреждении.	По плану	Шапошникова Е.В. Руководители ШМО
5.2	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки.	В течение года	Шапошников а Е.В. Классные руководители
5.3	Обучение выпускников правилам заполнения бланков ЕГЭ.	Январь-март 2026г	Учителя- предметники
5.4	Организация работы факультативных занятий, проведение консультаций.	В течение года	Шапошникова Е.В. Учителя-

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные предметники
<b>6. Организация мероприятий по проведению ГИА</b>			
6.1	Сбор заявлений выпускников 11 классов на проведение итогового сочинения (изложения).		Шапошникова Е.В.
6.2	Проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов, как условие допуска к ГИА.		Шапошникова Е.В.
6.3	Сбор заявлений выпускников 9 и 11 классов (с указанием формы ГИА, выбора учебных предметов).		Шапошникова Е.В. Классные руководители
6.4	Проведение педагогических советов по допуску учащихся 9 и 11 классов к ГИА.		Богатова Е.А.
6.5	Подготовка ППЭ в соответствии с предъявляемыми требованиями к проведению экзаменов в ППЭ, формирование протоколов готовности ППЭ.	Май-июнь 2026г	Руководители ППЭ
6.6	Получение и выдача выпускникам 9 и 11 классов уведомлений о прохождении ГИА.		Шапошникова Е.В.
6.7	Проведение ГИА	Май-июнь 2026г	Руководители ППЭ
6.8	Проведение инструктажей по правилам поведения на ОГЭ-ЕГЭ (перед каждым экзаменом).	Май-июнь 2026г	Шапошникова Е.В.
<b>7. Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА</b>			
7.1	Контроль соблюдения режима информационной безопасности.	Весь период ГИА	Шапошникова Е.В.
<b>8. Организация подачи апелляций, представления результатов и информирования о результатах ГИА</b>			
8.1	Подача апелляций о несогласии с выставленными баллами.	Июнь-июль 2026г	Шапошникова Е.В.
8.2	Организация оповещения обучающихся об утверждённых результатах ГИА.	Июнь-июль 2026г	Богатова Е.А. Шапошникова Е.В.
8.3	Информирование выпускников и их родителей о результатах ГИА 9 и 11 кл.	Июнь-июль 2026г	Шапошникова Е.В.
<b>9. Анализ проведения ГИА</b>			
9.1	Подготовка статистических материалов по итогам ГИА.	Июль 2026г	Шапошникова Е.В.
9.2	Проведение аналитической работы по результатам ГИА.	Июль-сентябрь 2026г	Шапошникова Е.В.